

主旨：公告本校114學年度學士後多元專長培力課程錄取名單及辦理報到事項。

依據：依本校114學年度學士後多元專長培力課程招生簡章辦理。

公告事項：

一、本校114學年度學士後多元專長培力課程成績業經評定，計錄取正取10名，備取5名。名單如后：

1、資訊工程學系進修學士班

正取 5 名

張○寧 00300001	謝○龍 00300004	張○婷 00300003	陳○文 00300007	江○達 00300009
-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------

備取 5 名

張○穎 00300006	李○晉 00300002	邱○綺 00300010	黃○之 00300005	陳○晴 00300008
-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------

2、企業管理學系進修學士班

正取 0 名

備取 0 名

3、日本語文學系進修學士班

正取 5 名

張○涵 01100003	林○翰 01100004	吳○玲 01100005	劉 ○ 01100002	陳○倫 01100001
-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------

備取 0 名

二、同時錄取多學系之考生，僅能擇1學系辦理報到註冊及繳費，採線上報到註冊，正取生須於114年8月4日（星期一）上午9時至8月6日（星期三）下午4時止，至線上報到系統（網址 <https://register.in.tku.edu.tw/el4eda>）辦理線上報到註冊及繳費，並上傳最高學歷證件、身分證件及相關證明文件正本（詳線上報到註冊注意事項說明），繳費單請於114年8月1日後自行至中國信託網站 <https://school.ctbcbank.com> 下載繳費，並於線上報到註冊前完成繳費。

三、報到註冊應繳交及上傳資料如下：

(一)身分證正本正、反面。

(二)學歷證件：

1、學士學位證書正本。

2、持符合教育部規定之境外專科以上學校學歷者，依「大學辦理國外學歷採認辦法」繳交：

(1)經我國駐外機構驗證之國外學歷證件正本（驗證章戳需為正本），如原學歷證件非中文或英文者，請另繳交中或英譯本並加蓋認證章戳。

(2)經我國駐外機構驗證之國外學歷歷年成績單正本（驗證章戳需為正本），如原歷年成績單非中文或英文者，請另繳交中或英譯本並加蓋認證章戳。

(3)入出國主管機關核發之入出國紀錄正本。

3、持大陸地區學歷者，依「大陸地區學歷採認辦法」繳交經公證及驗（認）證之相關證明文件正本。

4、持香港及澳門學歷者，依「香港澳門學歷檢覈及採認辦法」繳交經我國駐

外機構驗證之相關證明文件正本。

- (三)依「報到註冊注意事項」及「新生注意事項」等資訊所列應繳交及上傳資料。
- ※未通過境外學歷驗證程序者，取消入學資格，已入學始確認者撤銷入學資格及退學。
 - ※依本校學則第8條規定，入學報到時，除有正當理由申請緩期補繳學歷證件經核准者外，須繳驗以上規定之證明文件，否則不准入學。
 - ※繳交之各項證件，如經查驗不實或不符教育部相關法令規定，取消入學資格。

四、逾期未完成報到註冊及繳費、繳交學歷證件者，視同放棄入學資格，將由備取生依序遞補，事後不得以任何理由要求補救措施。

五、考生成績單均於放榜後以限時信函寄出，並以e-mail及手機簡訊通知；榜單同時公告於本校網頁 <https://adms.tku.edu.tw> 點選【招生資訊】→【學士班】→【學士後多元專長培力課程】→【榜單】。未接獲通知者，請洽詢淡水校園教務處招生策略中心（電話：02-26215656轉分機3529、3442、2016、2513、2208）。

六、備取遞補名單公布於本校網頁 <https://adms.tku.edu.tw> 點選【招生資訊】→【入學管道】→【學士班】→【學士後多元專長培力課程】→【遞補名單】，遞補說明依網頁公告為準，備取生遞補作業至114學年度第1學期行事曆所訂之開始上課日止。

主任委員 葛 煥 昭