

113 學年度進修學士班新生(考試入學)線上報到註冊注意事項

- 一、報到註冊採線上方式辦理，正取生須於 113 年 9 月 4 日(星期三)上午 9 時至 113 年 9 月 5 日(星期四)下午 4 時至線上報到系統(網址 <https://register.in.tku.edu.tw/e13ede>)辦理線上報到註冊及繳費，並上傳身分證、最高學歷相關證件正本(詳榜單或招生簡章第 7-8 頁說明)，逾期未完成線上報到註冊及繳費者，即以自願放棄入學資格論，事後不得以任何理由要求補救措施。
- 二、請於線上報到註冊前完成繳費(就貸者須完成就學貸款程序)，繳費單下載網址 <https://school.ctbcbank.com>(學號詳錄取通知)，辦理線上報到註冊時，須提供繳費單收據正本，就貸者提供就學貸款申請書第 2 聯。
- 三、就貸者請於完成線上報到註冊起 3 個工作天內，將就學貸款申請撥款通知書第 2 聯及全戶(父+母+學生本人)戶籍謄本影本 1 份，使用專用信封封面(如附件)寄至淡江大學生活輔導組，未將正本送達生活輔導組者，視同未完成註冊程序。
- 四、完成線上報到註冊 7 天後(至 113 年 9 月 13 日止)，請將入學規定繳交之最高學歷證件、身分證件及相關證明文件正本上傳至學歷查核系統，網址 <http://sinfo.ais.tku.edu.tw/DocUpload/>，未依規定時間上傳者視同放棄入學資格。
- 五、役男新生兵役資料請於完成線上報到註冊 7 天後，至學務處網頁 <http://spirit.tku.edu.tw/x100> 填報，未按規定時間繳交證明文件以致延誤兵役業務申辦者，若發生徵、召集問題時由學生本人自行負責。
- 六、相關單位聯絡電話(總機 02-26215656)：註冊報到及學歷證件問題(註冊課務發展中心分機 2367、2366、2368、2732、2907、2210)、繳費單問題(財務處分機 2067)、就學貸款及兵役問題(生輔組分機 2217、2817、2941)、學雜費減免問題(生輔組分機 2263)。

附件

113 學年度淡江大學進學班新生就學貸款申請書寄回專用信封封面

請掛號 郵寄

寄件人姓名：

入學系級：

學號：

聯絡電話：

251301 新北市淡水區英專路 151 號

淡江大學 學務處 生活輔導組 收

請勾選檢附資料：下列資料為必備文件。

- 1. 就學貸款申請撥款通知書第 2 聯正本。
- 2. 全戶(父+母+學生本人)戶籍謄本影本 1 份。

※ 請於完成線上報到註冊程序起 3 個工作天內寄出，未繳交就學貸款申請撥款通知書第 2 聯正本，視同未完成註冊程序，請儘速繳交，以免影響同學入學權益。