

主 旨：公告本校115學年度進修學士班轉學生招生錄取名單及辦理報到註冊事項。

依 據：依本校115學年度進修學士班轉學生招生簡章辦理。

公告事項：

一、本校115學年度進修學士班轉學生招生成績業經評定，計錄取正取生 4 4 名，備取生 5 名，名單如后：

1、 資訊工程學系二年級

正取 7 名

趙 ○ 22028011 黃○翰 22028004	柯○寧 22028005	邱○堯 22028009	蔡○生 22028007	鄭○中 22028006	藍○翰 22028003
------------------------------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------

備取 4 名

張○鑫 22028002	劉○瑋 22028008	曾○鵬 22028001	萬○承 22028010
-----------------	-----------------	-----------------	-----------------

2、 企業管理學系二年級

正取 1 5 名

游○媛 22043009	柯○寧 22043011	毛○凱 22043010	鍾○辰 22043005	陳○淳 22043008	陳 ○ 22043003
李○儒 22043004	李○淇 22043013	黃○恩 22043001	許○樺 22043007	唐○馨 22043002	邱○甄 22043012
王○銘 22043014	李○謙 22043015	黃○宸 22043006			

備取 1 名

莊○緯
22043016

3、 日本語文學系二年級

正取 1 1 名

張○珍 22055007	郭○希 22055001	陳○嘉 22055006	陳○成 22055008	李○德 22055011	曾○睿 22055005
許○騰 22055003	李○綸 22055004	謝○臻 22055009	李○謙 22055010	睦○元 22055002	

備取 0 名

4、 資訊工程學系三年級

正取 6 名

柯○寧 23028006	林○澤 23028004	賴○綸 23028003	曾○竣 23028001	曾○鵬 23028002	魏○策 23028005
-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------

備取 0 名

5、 企業管理學系三年級

正取 4 名

柯○寧 23043003	鄭○嫻 23043001	徐○涵 23043002	郭○凱 23043004
-----------------	-----------------	-----------------	-----------------

備取 0 名

6、 日本語文學系三年級

正取 1 名

李○德
23055001

備取 0 名

二、進修學士班轉學生採線上報到註冊，正取生應於115年8月10日上午9時至115年8月12日下午4時止至進修學士班轉學生線上報到系統（網址：<https://register.in.tku.edu.tw/e15edt>）辦理報到註冊及繳費，並上傳最高學歷證件、身分證件及相關證明文件正本，線上報到註冊注意事項請詳相關公告說明，逾期未完成線上報到註冊及繳費者，視同放棄入學資格論，由備取生依序遞補。

三、備取生請於115年8月5日上午9時起至115年8月10日下午4時止至進修學士班暑假轉學生招生考試網站（網址：<https://ckaws0a.web.tku.edu.tw/ip/115/www/22820/>）登記備取學系就讀意願。登記放棄就讀之學系，當該學系有缺額可遞補時，本校將不會通知登記放棄者遞補。

四、同時錄取多個學系(組)/年級之考生，僅能擇一學系(組)/年級辦理報到註冊。錄取生同時錄取其他學系(組)/年級，如已辦理報到後，獲備取學系(組)遞補通知時，可至本校放棄原已報到之學系(組)/年級並辦理退學，始得選擇備取之學系(組)/年級辦理報到，並於規定之線上報到註冊遞補截止時間前完成線上報到註冊及繳費。

五、線上報到註冊時，須上傳身分證件及學歷證件正本，並於完成線上報到註冊程序1週後，將入學規定應繳之學歷相關及其他證(明)文件正本上傳至淡江大學新生學歷證件上傳系統（網址：<https://stuinfo1.ais.tku.edu.tw/DocUpload/>），應上傳及繳交資料如下：

(一)身分證或居留證正本正、反面。

(二)學歷相關證件：

- 1、國內專科以上學校畢業者，繳交畢業證書正本。
- 2、國內專科以上學校肄業者，繳交修業證明書正本及歷年成績單正本。
- 3、以同等學力報考者，依「入學大學同等學力認定標準」繳交相關證明文件正本。
- 4、選擇同時就讀致無法辦理退學或休學者，繳交歷年成績單正本及淡江大學學生具雙重學籍身分申請表。
- 5、符合教育部規定之境外專科以上學校學歷者，依「大學辦理國外學歷採認辦法」繳交：
 - (1)經我國駐外機構驗證之國外學歷證件正本（驗證章戳須為正本）；如原學歷證件非中文或英文者，請另繳交中或英譯本並加蓋驗證章戳正本。
 - (2)經我國駐外機構驗證之國外學歷歷年成績單正本（驗證章戳須為正本）；如原歷年成績單非中文或英文者，請另繳交中或英譯本並加蓋驗證章戳正本。
 - (3)入出國主管機關核發之入出國紀錄正本。
- 6、大陸地區學歷者，依「大陸地區學歷採認辦法」繳交經公證及驗(認)證之相關證明文件正本。
- 7、香港及澳門學歷者，依「香港澳門學歷檢覈及採認辦法」繳交經我國駐外機構驗證之相關證明文件正本。

(三)依「報到注意事項」及「新生注意事項」等資訊所列應繳交及上傳資料。

※未通過境外學歷查驗程序者，取消入學資格，已入學始確認者，撤銷入學資格並退學。

※依本校學則第8條規定，入學報到時，除有正當理由申請緩期補繳學歷證件經核准者外，須繳驗以上規定之證明文件，否則不准入學。

※繳交之各項證件，如經查驗不實或不符合教育部相關法令規定，取消入學資格。

六、繳費單請於115年8月4日起，自行至中國信託網站
<https://school.ctbcbank.com> 下載繳費，並於線上報到註冊前完成繳費。「繳費單及繳費問題」請洽財務處（02-26215656分機2067、3793、3794）。

七、「就學貸款問題」請洽生輔組（02-26215656分機2217、2817、2941）。

八、申請學雜費減免者，請於報到註冊前完成學雜費減免換單及繳費程序，「學雜費減免問題」請洽生輔組（02-26215656分機2263）。

九、轉學生報到註冊後，請另檢送歷年成績單正本1份(非修業證明書上之成績單)逕至各學系辦公室諮詢學分抵免事宜。

十、考生成績單均於放榜後以限時信函寄出，並以e-mail及手機簡訊通知；榜單同時公告於本校網頁（<https://adms.tku.edu.tw/> 點選【榜單資訊】或【入學管道】→【學士班轉學生】→【進修學士班暑假轉學生】→【榜單公告】）。未接獲通知者，請洽詢教務處招生策略中心（02-26215656分機3442、2513、2208、3529、2016）。

十一、備取遞補名單公布於本校招生資訊網頁（網址：<https://adms.tku.edu.tw/> 點選【入學管道】→【學士班轉學生】→【進修學士班暑假轉學生】→【遞補名單】），遞補說明依網頁公告為準，請自行上網查詢。遞補作業至本校115學年度第1學期行事曆所訂開始上課日止。遞補相關事宜請洽本校教務處註冊課務發展中心（02-26215656分機2367、2366、2368、2732、2907、2203、2210）。

十二、錄取生（含備取生）應自行上網查詢報到註冊及遞補相關資訊，同時留意及保持通訊管道之暢通，以免影響報到及遞補權益，逾期未完成線上報到註冊及繳費者，不得以未接獲通知為由要求補救措施。

十三、逾期未完成線上報到註冊及繳費者，視同放棄入學資格，事後不得以任何理由要求補辦報到註冊程序。

主任委員 葛 煥 昭